

# J-Pers

## Sistema informativo per la Gestione del Personale **Annullamento e rimborso Evento di malattia.**

Le informazioni contenute in questo documento sono soggette a modifiche senza preavviso e non rappresentano un impegno da parte di Maggioli Informatica. Maggioli Informatica si scusa anticipatamente di eventuali inesattezze. Nessuna parte di questo documento può essere riprodotta in qualsiasi forma o mezzo (inclusa la registrazione, la fotocopia o l'uso di sistema di memorizzazione e di recupero dati), per alcun uso che, non sia quello personale dell'acquirente, senza il permesso scritto di Maggioli Informatica.

Gli altri marchi registrati citati in questo documento sono di proprietà delle rispettive società.

© Copyright 2003-2008 Maggioli Informatica. Tutti i diritti riservati. Maggioli Informatica è un marchio di Maggioli S.p.a.

Qualora si debba procedere a rimborsare una trattenuta per malattia erroneamente già gestita in cedolino, è possibile scatenare l'automatismo di annullamento dell'evento e rimborso delle somme al dipendente.

Occorre posizionarsi sull'evento designato:

**Fascicolo Personale**

Cedolini | Cartellini | Fascicolo Documentale

**Elenco Eventi Presenza/Absenza** Tutti  Intervallo

Descrizione	Num. Cert. Annullati	Num. Cert. Annullati x Rett.
27/01/2020 28/01/2020 Malattia < mesi 9 Totale giorni: 2.0	0	0
07/11/2019 07/11/2019 Malattia < mesi 9 Totale giorni: 1.0	0	0
12/07/2019 12/07/2019 Trasferta a Giorni Totale giorni: 1.0	0	0
11/03/2019 13/03/2019 Malattia < mesi 9 Totale giorni: 3.0	0	0
12/02/2019 12/02/2019 Visita medica a hh 100% (art. 35) To	0	0
22/12/2017 06/04/2018 Infortunio sul lavoro a no Totale giorni	0	0

\* Rapporto di Lavoro Relativo: Inizio 01/11/2000 Matricola 11 Valenza Giuridica

**Gestione dati per calcolo cedolino eventi assenza**

\* Rapporto sul quale applicare l'evento: Inizio 01/11/2000 Matricola 11 Data di inizio calcolo: 10/03/2020

Evento non più in calcolo  Elaborazione di fine calcolo: ~~N. 30 - Marzo 2020~~

**Periodi Evento**

Data Inizio	Data Fine	Comunicazione	Giorni	Quantità	Giustificativo
27/01/2020	28/01/2020		<input checked="" type="checkbox"/>	2,00	Malattia < mesi 9 (AMAL_GG - Predef.)

Dati periodo

\* Giustificativo: Malattia < mesi 9 (AMAL\_GG - Predef.)

\* Inizio: 27/01/2020 \* Fine: 28/01/2020 Giorni: 2,00

Rif. Anagrafica: Nessuno Comunicazione: Inizio No Penal:

Documenti

Stato: Normale   
 Normale   
 Annullato   
 Rettificato   
 Nuovo per Rettifica

- 1) Impostare la nuova "Data inizio calcolo" (01/MM elaborazione/AAAA elaborazione)
- 2) Togliere il flag "Evento non più in calcolo"
- 3) Togliere l'elaborazione di calcolo e lasciare vuoto il campo
- 4) Cambiare lo Stato da "Normale" ad "Annullato"

Un volta salvato, la riga dell'evento diventerà gialla per distinguerla dagli altri e mantenere in memoria storica l'accaduto.

Calcolando il cedolino verrà automaticamente calcolato quanto trattenuto in precedenza.

**ATTENZIONE:** ai fini di un calcolo corretto del cartellino presenze, se il dipendente è stato comunque assente, ma per motivi che non prevedono trattenuta, è opportuno caricare un nuovo evento con il giustificativo relativo al caso (infortunio, visita medica, ecc...)